

**VŠĮ IGNALINOS RAJONO LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2022 METAMS (II-am pusmečiui)**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
I. VŠĮ IGNALINOS RAJONO LIGONINĖS (TOLIAU- LIGONINĖS) KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS IR JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PARENGIMAS IR TIKSLINIMAS, ASMENS, ATSAKINGO UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ, PASKYRIMAS				
1.1.	Kasmet peržiūrėti ir esant poreikiui, patikslinti Ligoninės Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija.	Vykdyti kiekvienų metų pusmečio priemonių planą	Vykdomas pusmečio planas, esant poreikiui patikslinama Ligoninės korupcijos prevencijos programa
1.2.	Ligoninės korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano 2022-2025 m., informacijos apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę bei jo skelbimas VŠĮ Ignalinos rajono ligoninės interneto svetainėje www.ignalinosligonine.lt	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija, IT specialistas	Nuolat	Paskelbta
1.3.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas (toliau – KPT)	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, IT specialistas	III metų ketvirtis	Paskelbta Ligoninės internetiniame puslapyje
1.4.	Užtikrinamas KPT nustatymo metu pateiktų pasiūlymų ar priemonių įgyvendinimas	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, Ligoninės direktorius	Esant poreikiui	Paskelbta Ligoninės internetiniame puslapyje
1.5.	Užtikrinama STT teikiamose korupcijos rizikos analizės (toliau – KRA) išvadose nurodytų pasiūlymų ir rekomendacijų įgyvendinimo kontrolė ir vėlesnė jų įgyvendinimo stebėseną.	Ligoninės direktorius	Esant poreikiui	Užtikrinama, arba nebuvo atlikta KRA, arba atlikus KRA negauta pasiūlymų ir rekomendacijų
1.6.	Ligoninėje organizuojamas asmenų tikrinimas pagal Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau - KPI) 9 str.	Ligoninės direktorius	Esant poreikiui	Esant poreikiui prašymas pateiktas dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Ligoninėje
II. DIDINTI VIESUMĄ IR ATVIRUMĄ TEIKIANT VIEŠĄSIAS IR ADMINISTRACINES PASLAUGAS IR PRIIMANT SPRENDIMUS				

2.1.	Ligoninės darbuotojų elgesio kodekso ir jo pakeitimų skelbimas įstaigos interneto svetainėje bei informacijos stenduose.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, Administratorė, IT specialistas	Pakeitus Elgesio kodeksą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pakeitimo įsigaliojimo dienos	Ligoninės interneto svetainėje, informaciniuose stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas (su pakeitimais).
2.2.	Užtikrinti pacientų, atvykusių gydytojų konsultacijai, draustumo privalomuoju sveikatos draudimu nustatymą.	Registratoriai, slaugytojai	Nuolat	Tikrinti pacientų draudimą privalomuoju sveikatos draudimu
2.3.	Ligoninės veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkinio viešinimas	Vyr. buhalteris	Įstatymų nustatyta tvarka	Paviešintos Ligoninės veiklos ataskaitos ir finansinių ataskaitų rinkiniai
2.4.	Informacijos apie tarnybines komandiruotes viešinimas	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija, Direktorius, IT specialistas	Nuolat	Paviešinta informacija Ligoninės internetiniame tinklapyje
2.5.	Sudarytas sąrašas pareigybių, kurias užimantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, Administratorė, Ligoninės direktorius, IT specialistas	Nuolat	Paviešinta informacija Ligoninės internetiniame tinklapyje
2.5.	Patvirtintas informacijos apie Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nurodytus pažeidimus teikimo tvarkos aprašas	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, Ligoninės direktorius	Nuolat	Paviešinta informacija Ligoninės internetiniame tinklapyje
2.6.	Sukurta ir taikoma Ligoninės paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistema, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“.	Ligoninės direktorius, Vyr. buhalteris, Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija, IT specialistas	Nuolat	Paviešinta informacija Ligoninės internetiniame tinklapyje
III. DIDINTI ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
3.1	Gydytojų specialistų Lietuvos medicinos normų skelbimas (per nuorodą į VASPVT	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir	Nuolat	Paskelbti Ligoninės internetiniame tinklapyje

	tinklapyje) Ligoninės interneto svetainėje	prevencijos vykdymą, I T specialistas		
3.2.	Informacijos apie nemokamas (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas Ligoninės interneto svetainėje	Vyr. buhalteris, I T specialistas	Nuolat	Paskelbti informaciją apie nemokamas (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas Ligoninės interneto svetainėje.
3.3.	Įstaigoje atliekama darbuotojų apklausa, kurios metu klausiama ir dėl galimos korupcinio pobūdžio veikos.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Iki 2022 m. gruodžio 30 d.	Nustatyta galimai įvykti korupcinio pobūdžio veika.
3.4.	Suteikiama galimybė Ligoninės interneto svetainėje pacientams pateikti savo komentarus, informaciją apie Ligoninės veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas ar įtarimus	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, I T specialistas.	Nuolat	Nustatyta galimai įvykti korupcinio pobūdžio veika, išaiškinti veiklos trūkumai.
3.5.	Anoniminė pacientų apklausa, apklausos apibendrinimas pristatomas darbuotojams bei viešinamas ligoninės tinklalapyje	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, I T specialistas	Nuolat	Įvertinti galimą korupcijos paplitimą Ligoninėje.
3.6.	Jei apklausos metu gauta informacija apie galimą korupciją ar veiklos trūkumus, galinčius sudaryti sąlygas korupcijai pasireikšti, imtasi atitinkamų priemonių dėl gautos informacijos patikrinimo ir korupcijos prevencijos veiksmų.	Ligoninės direktorius, Vyr. buhalteris, Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija.	Nuolat	Priemonės dėl gautos informacijos patikrinimo ir korupcijos prevencijos veiksmų.
3.7.				
IV. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽININGUMĄ				
4.1.	Naujai įsidarbinusių asmens sveikatos priežiūros darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu	Medicinos įstaigos administratore	Ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo naujo Ligoninės darbuotojo priėmimo į darbą	Su Ligoninės darbuotojų elgesio kodeksu supažindinti visi naujai priimami darbuotojai
4.2.	Darbuotojų mokymai korupcijos prevencijos tematika	Medicinos įstaigos administratore	Iki 2022 m. gruodžio 30 d.	Mokymai ne mažiau kaip trimis korupcijos prevencijos temomis, mokymuose dalyvavo daugiau kaip 10 proc. darbuotojų arba nuolat atnaujinama dalinamoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais ir išplatinta elektroniniu paštu daugiau kaip 50 proc. darbuotojų.

4.3.	Sudaryti korupcijos prevencijos komisiją	Ligoninės direktorius	Nuolat	Sudaryta korupcijos prevencijos komisija
4.4.	Sudaryti Etikos komisiją	Ligoninės direktorius	Nuolat	Sudaryta Etikos komisija
4.5.	Ligoninės antikorupcinė politika	Medicinos įstaigos administratorė, Ligoninės direktorius	Nuolat	Su Ligoninės antikorupcine politika supažindinti visi naujai priimami įstaigos darbuotojai
4.6.	Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka.	Medicinos įstaigos administratorė, Ligoninės direktorius	Nuolat	Supažindinti visi naujai priimami įstaigos darbuotojai
4.7.	Patvirtintas informacijos apie Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme nurodytus pažeidimus teikimo tvarkos aprašas	Medicinos įstaigos administratorė, Ligoninės direktorius	Nuolat	Supažindinti visi naujai priimami įstaigos darbuotojai
4.8.	Privačių interesų deklaravimas ir kaip Ligoninėje valdomi galimi interesų konfliktai (įgyvendinant Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatas).	Medicinos įstaigos administratorė, Ligoninės direktorius	Nuolat	Supažindinti visi naujai priimami įstaigos darbuotojai

V. MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽININGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ

5.1.	Informacijos skelbimas Ligoninės tinklapyje kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, Informacinių technologijų specialistas.	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje skelbiama informacija, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika
5.2.	Dalyvauti SAM įgyvendiname projekte „Korupcijos prevencijos didinimas sveikatos apsaugos sektoriuje“, kuris finansuojamas Europos socialinio fondo ir valstybės lėšomis. Šis projektas skatina pacientų dėkingumą gydytojui išreikšti atviruku.	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Ligoninėje gerai matomoje vietoje pakabintas vokas, į kurį pacientai gali dėti gydytojams padėkos atvirukus.
5.3.	Ligoninėje išaiškinus korupcinio pobūdžio apraiškas imtis papildomų prevencinių priemonių.	Ligoninės direktorius, Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pasireiškus korupcinio pobūdžio apraiškoms	Prevencinės priemonės.
5.4.	Užtikrinti, kad Ligoninėje pagal kompetenciją būtų išnagrinėti gauti skundai ir pranešimai dėl galimos korupcijos.	Ligoninės direktorius	Gavus skundą ar pranešimą	Visi skundai ir pranešimai išnagrinėti per teisės aktuose nurodytus terminus ir priimti sprendimai.

VI. DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ

6.1.	Ligoninės interneto svetainėje skelbti viešųjų pirkimų planą.	Viešųjų pirkimų specialistas,	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje skelbiamas viešųjų pirkimų planas.
------	---	-------------------------------	--------	---

		Informacinių technologijų specialistas.		
6.2.	Vykdyti VŠĮ Visagino PSPC viešuosius pirkimus naudojantis CVP IS priemonėmis	Supaprastintų viešųjų pirkimų komisija, pirkimų organizatorius	Nuolat	Pirkimai per CVP IS sudaro ne mažiau 50 proc. poreikio apimtį.
6.3	ASPI viešųjų pirkimų komisijos narių nešališkumo deklaravimas	Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, Viešųjų pirkimų organizatorius	Nuolat, teisės aktų nustatyta tvarka	Deklaruotas Viešųjų pirkimų komisijos narių nešališkumas.
6.4.	Ligoninė naudojami SAM parengtomis standartizuotomis medicininės įrangos (prietaisų), įsigyjamos viešojo pirkimo būdu, techninėmis specifikacijomis.	Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, Viešųjų pirkimų organizatorius	Esant poreikiui	Naudojami bent viena standartizuota techninė specifikacija
VII. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
7.1.	Lipdukų, plakatų, video klipų sulaukiančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui, įrengimo Ligoninės darbuotojų darbo vietose ir kitose patalpose, ant gydytojų kabinetų durų užtikrinimas	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija.	Nuolat	Lipdukų, plakatų įrengimas Ligoninės darbuotojų darbo vietose, kitose patalpose ant gydytojų kabinetų durų. Video klipų demonstravimas įstaigoje šia tematika.
7.2	Ligoninės padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; 2) informacija, į ką Ligoninės pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (vadovas ar asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas); 3) informacija apie Ligoninės pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris); 4) informacija apie Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004); 5) informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos „karštosios linijos“ telefoną	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija, skyrių vyr. slaugytojos	Nuolat	Patalpinta informacija Ligoninės padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose (arba nuoroda į Ligoninės tinklalapio puslapį).

	<p>(370 5 266 3333);</p> <p>6) informacija apie Sveikatos apsaugos ministerijos el. paštą (korupcija@sam.lt);</p> <p>7) informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas;</p> <p>8) Ligoninės vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p>			
7.3	<p>Ligoninės interneto svetainėje skelbiama:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; 2) informacija, į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika Ligoninėje, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie Ligoninės pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris) 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004) 5) informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau- STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333) 6) informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt) 7) informacija apie STT el. paštą pranešk@stt.lt skelbimas 8) Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. V-801 Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio 	<p>Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija.</p>	<p>Nuolat</p>	<p>Patalpinta informacija Ligoninės interneto svetainėje</p>

	<p>pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>9) ASPĮ vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>10) Parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas</p> <p>11) Ligoninės direktoriaus kreipimasis į lankytojus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai. Nuoroda į ligoninės interneto svetainę https://www.ignalinosligonine.lt</p>			
7.4.	<p>Informacija, kuri teikiama Ligoninės monitoriuose:</p> <p>1) ASPĮ monitoriuose demonstruojami Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau-STT) antikorupciniai klipai</p> <p>2) Ligoninės direktoriaus kreipimasis į lankytojus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p>	<p>Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, IT specialistas.</p>	Nuolat	<p>Demonstruojami Specialiųjų tyrimų tarnybos antikorupciniai klipai bei Ligoninės direktoriaus kreipimasis į lankytojus</p>
VIII. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS				
8.1	<p>Ligoninėje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką bei atvejus, kai Ligoninėje dirbantis asmuo pažeidė LR Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyrių ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnybą</p>	<p>Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, Ligoninės direktorius.</p>	Nedelsiant gavus pranešimą	<p>Pateiktų pranešimų Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui ir pagal kompetenciją Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius</p>
8.2.	<p>Ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus</p>	<p>Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, korupcijos prevencijos komisija, Ligoninės direktorius, IT specialistas</p>	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	<p>Paskelbtų informacinių pranešimų skaičius</p>

